

AINE: EESTI KEEL

Klass: 6. klass

Aine maht 2 tundi nädalas

Õpitulemused

6. klassi lõpetaja:

- 1) suhtleb eesmärgipäraselt ning valib kontekstile vastava suhtluskanali;
- 2) oskab teha kuuldust ja loetust kokkuvõtet ning anda hinnangut nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 3) tunneb põhilisi tekstiliike ning oskab õpi- ja elutarbelisi tekste eesmärgipäraselt kasutada;
- 4) oskab luua õppetöoks ja eluks vajalikke tekste ning neid korrektselt vormistada;
- 5) tunneb esinemise ettevalmistuse ja kirjutamise põhietappe ning oskab neid rakendada;
- 6) tunneb eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;
- 7) oskab kasutada ÕSi ja teisi õigekeelsusallikaid.
- 8) oskab seada lühemaajalisi õpieesmärke ning suudab keskenduda nende täitmisele.
- 9) oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest.
- 10) suudab iseseisvalt tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust tagasisidest lähtuvalt korrigeerida.
- 11) oskab ja julgeb erinevate probleemide lahendamiseks abi otsida.
- 12) suudab hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada ning oskab teha vahet faktil ja arvamusel
- 13) suudab kohaneda ja arvestada erinevate õppeülesannetega seotud nõudmistega.
- 14) oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades.
- 15) teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides.

Kasutatav õppekirjandus

Puksand, H., Bobõlski, R., Ross, M. Punkt. 6. klassi eesti keele õpik. Tallinn: Koolibri

Puksand, H., Bobõlski, R., Ross, M. Punkt. 6. klassi eesti keele töövihik I osa Tallinn: Koolibri

Puksand, H., Bobõlski, R., Ross, M. Punkt. 6. klassi eesti keele töövihik II osa Tallinn: Koolibr

<p>Teemad (ja alateemad) ning õpitulemused</p>	<p>Taotletavad pädevused (aine- ja olulisemad üldpädevused-, kooli õppekava rõhuasetused) MILLISEID PÄDEVUSI ARENDAKSE (ALA)TEEMA KÄSITLEMISEL?</p>	<p>Läbivad teemad MILLISED LÄBIVAD TEEMAD KUULUVAD (ALA)TEEMA JUURDE? (lühidalt lahti kirjutada või tuua märksõnad, kuidas käsitletakse)</p>	<p>Lõiming ja koostöö, õppekava läbimist (pädevuste arengut) toetavad tegevused MILLISEID TEGEVUSI TEHAKSE? (ainesised ja aineülesed projektid ja aineülene koostöö, teemapäevad, huvitegevusega seotud üritused jms)</p>
<p>TEEMA: SUULINE JA KIRJALIK SUHTLUS</p>			
<p>Keel ja selle mitu kuju Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane eristab argikeelt kirjakeelest. • Õpilane teab Eesti murdealasid <p>Sõnavara ja selle värving Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, kuidas tulevad keelde uued sõnad. • Õpilane teab, miks on vaja uusi sõnu. • Õpilane teab, kuidas sõnadega saab muuta teksti värvingut. <p>Suhtusetikett Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane oskab viisakalt telefonitsi ja meilitsi suhelda. <p>Avalik ja isiklik suhtlus, ametlik ja tava suhtlus Õpitulemused:</p>	<p>Sotsiaalne ja suhtluspädevus: suulise ja kirjaliku suhtluse oskus, suhtluspartneri ja suhtlusolukorra arvestamine ning sobiva käitumisviisi valik, oma seisukohtade esitamine ja põhjendamine.</p> <p>Õpipädevus: omasõna, võõrsõna, murdesõna, keele rikastamise vajadus ja viisid.</p> <p>Enesemääratluspädevus: kodukoht ja murdeala</p>	<p>Kultuuri- ja väärtuspädevus: murdealad, murded</p> <p>Kultuuriline identiteet: eesti kirjakeele rikastamise viisid.</p> <p>Teabekeskkond: e-kiri</p> <p>Väärtused ja kõlblus: eri põlvkonnad ja nende keel</p>	<p>Lõiming geograafiaga (Eesti murdealad, geograafilise kaardi tundmine, murdealade leidmine), inimeseõpetusega (suhtlusolukorra valimine, rollimängud).</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Õpilane eristab avalikku ja isiklikku olukorda. • Õpilane oskab kasutada keelt vastavalt suhtlusolukorrale. <p>Kiri ja e-kiri Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane mõistab, mille poolest erineb nn tavakiri e-kirjast. • Õpilane teab, mis osadest koosneb traditsiooniline kiri. • Õpilane oskab kirja kirjutades valida sobivaid keelevahendeid, arvestades adressaati. <p>Õpilane oskab tekstis korrekselt kuupäeva vormistada</p>			<p>Lõiming arvutiõpetusega: e-kirja kirjutamine ja saatmine</p>
<p>TEEMA: TEKSTI VASTUVÕTT</p>			
<p>Tele- ja raadiosaated Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb meediakanalite põhilisi žanreid. • Õpilane teab, kuidas liigitatakse telesaateid. • Õpilane teab, mille poolest erinevad tele- ja raadiosaade. <p>Eesmärgistatud kuulamine ja vaatamine Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane oskab eesmärgistatult kuulata ja vaadata. <p>Ajakirjanduse eesmärk ja vorm Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb erisuguseid meediakanaleid. 	<p>Sotsiaalne ja kodanikupädevus: meediakanalid ja –žanrid, nende usaldusväärsus, eesmärk.</p> <p>Digipädevus: meediakanalid netis</p> <p>Õpipädevus: erinevate meediatekstide analüüs ja koostamine.</p> <p>MLT-pädevus:jooniste, diagrammide, tabelite lugemine, koostamine võrdlemine; pildi kui teksti mõistmine</p>	<p>Kultuuri- ja väärtuspädevus, tervis ja ohutus, karjäär: tekstid sportlastest, sportimisest, tervisest</p> <p>Karjäär ja elukesev õpe: ajakirjanik</p> <p>Teabekeskond: erinevate (ka graafiliste) tekstide mõistmine</p>	<p>Lõiming kehalise kasvatusesega (sportlase blogi põhjal sportlase päevakava koostamine, ekstreemsport, kiired spordialad, tervis ja ohud)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, mis on ajakirjanduse eesmärk. • Õpilane tunneb veebiväljaande ja trükiajakirjanduse erinevusi. <p>Trükiajakirjanduse žanrid</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb erisuguseid ajakirjandustekste. • Õpilane oskab koostada reportaaži. <p>Meediatekst: reklaam</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, missugune meediatekst on reklaam ning mis on reklaami eesmärk. • Õpilane oskab koostada lihtsamat reklaami. <p>Pilt kui tekst</p> <p>Õpitulemused.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane mõistab, et pildil on ajalehes sõnalise teksti kõrval mitmesuguseid funktsioone. • Õpilane teab, mis on koomiks, oskab koostada lihtsamat koomiksit. • Õpilane teab, mis on karikatuur ning mis on ajalehe päevakarikatuuuri eesmärk. <p>Tabelid ja joonised</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane oskab tabelist ja jooniselt info välja lugeda ning koostada ise lihtsamat tabelit ja joonist. • <p>Filmistsenaarium</p> <p>Õpitulemused:</p>		<p>Karjäär: filmiga seotud ametid (stsenarist, režissöör, operaator, kostümeerija, valgustaja, jumestaja, kaskadöör jt)</p> <p>Karjäär ja elukestev õpe: teatriga seotud (näitleja, dramaturg, lavastaja, helitehnik, kunstnik jt)</p>	<p>Lõiming kunstiõpetusega: koomiksi joonistamine</p>
---	--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, miks kirjutatakse enne filmi koostamist stsenaarium. • Õpilane oskab töötada rühmas. • Õpilane oskab koostada rühmas lihtsat lühifilmi stsenaariumit. <p>Teatritekst Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb ära draamateksti, oskab esitada draamateksti dialoogina. • Õpilane oskab rääkida oma hobist <p>Mitmesugused allikad ja nende usaldusväärsus Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb internetist info otsimise põhimõtteid ja oskab neid kasutada. • Õpilane oskab hinnata allika usaldusväärst. 			
TEEMA: TEKSTILOOME			
<p>TEEMA: Kirjandi eeltöö Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane mõistab eeltöö vajalikkust enne kirjutamist ning oskab koostada mõttekaarti ning kava. 	<p>Õpipädevus: eneseväljendus erinevate tekstiliikide kaudu, kirjutamise eeltöö, tekstide ülesehitus ja tunnused</p>	<p>Väärtused ja kõlblus, kultuuripädevus: tekstid tuntud muusikutest</p> <p>Kultuuriline identiteet: eesti filmimuusika, eesti muusikud</p>	<p>Lõiming muusikaõpetusega, arvutiõpetusega ja ajalooa: referaat Arvo Pärdist või mõnest teisest RG vilistlasest-muusikust.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Õpilane oskab süvenenult vaadata filmi ning täita selle põhjal antud ülesannet. <p>TEEMA: Kirjandi kirjutamine</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb kirjandi osi – sissejuhatust, teemaarendust ja kokkuvõtet – ning jagab oma kirjandi osadeks. • Õpilane teab, et lõik on terviklik teksti osa, ning jagab oma kirjutised lõikudeks. • Õpilane teab, missugune tekst on intervjuu. <p>Filmistsenaarium</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, miks kirjutatakse enne filmi koostamist stsenaarium. • Õpilane oskab töötada rühmas. • Õpilane oskab koostada rühmas lihtsat lühifilmi stsenaariumit. <p>Teatritekst</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane tunneb ära draamateksti, oskab esitada draamateksti dialoogina. • Õpilane oskab rääkida oma hobist <p>Sõnaraamatud</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpilane teab, missugust infot saab erisugustest sõnaraamatutest. • Õpilane oskab sõnaraamatuid kasutada. 	<p>Õpipädevus: alustekside ja allikate kasutamine, tekstilooime.</p> <p>Sotsiaalne - ja suhtluspädevus: paaris- ja rühmatöö</p> <p>Digipädevus: tekstitöötlus</p> <p>Enesemääratluspädevus: oma arvamuse avaldamine, empaatia enda loodud/kirjutatud tegelastega.</p>	<p>Karjäär ja elukestev õpe: dramaturg, stsenaarist, ajakirjanik, muusik, laulja</p> <p>Tehnoloogia ja innovatsioon: tektide vormistamine arvutil.</p>	
---	---	--	--

<p>Alustekst ja selle edasiarendamise lihtsamaid võtteid</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane oskab uute tekstide loomiseks kasutada alustekste.• Õpilane oskab koostada lihtsamat uurimistööd. <p>Tekstitüübid. Teksti ülesehitus</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane tunneb tekstiarendustüüpe.• Õpilane oskab oma teksti lõikudeks jagada.• Õpilane teab, missugustest osadest koosneb kirjand. <p>Trükiajakirjanduse žanrid</p> <p>Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane tunneb erisuguseid ajakirjandustekste.• Õpilane oskab koostada reportaaži• Õpilane oskab koostada lihtsamat reklaami.			
--	--	--	--

TEEMA: ÕIGEKEELSUS JA KEELEHOOLE

Eesti kiri. Täheortograafia

Õpitulemused:

- Õpilane teab eesti keele keskseid ortograafiareegleid ning rakendab neid kirjutamisel.
- Õpilane oskab vajaduse korral sõnastikust õigeid sõnavorme otsida.
- Õpilane teab, mis on ajaveeb (blogi), ja tunneb asjakohast stiili.

Liitsõna ja liitega sõna õigekiri

Õpitulemused:

- Õpilane teab, mis on liitsõna ning mis on tuletis.
- Õpilane teab liitsõna ja tuletise kirjutamisel kehtivaid

Suhtluspädevus: sõnavara rikastamine ja ladus eneseväljendus.

Õpipädevus: õigekirjareeglite järgimine ja sõnaraamatute kasutamine kirjalikus eneseväljenduses, võrdlusastmete moodustamine.

Enesemääratluspädevus: enda arvamuse korrektne väljendamine.

Digipädevus: veebisõnastike kasutamine, netikett

Teabekeskond: sõnastike kasutamine, info otsimine ja rakendamine kirjalikus eneseväljenduses.

Kultuuriline identiteet: eesti kirjakeele omapära.

Karjäär ja elukestev õpe: arvutialased ametid (IT spetsialist)

Tervis ja ohutus: arvuti kasutamise negatiivne mõju.

Väärtused ja kõlblus: vastutus oma käitumise ja väljenduse eest netis.

<ul style="list-style-type: none">• õigekirjareegleid ning rakendab neid kirjutamisel.• Õpilane mõistab, et sõna koosneb mitmest osast (tüvi, liide).• Õpilane eristab fakti arvamusest <p>Võõrsõnade õigekiri Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane teab levinumate võõrsõnade tähendust ning tunneb nende õigekirja.• Õpilane teab, missugune teatmik on võõrsõnastik, ning oskab sealt kahtluse korral abi otsida. <p>Heli ja keel. Häälikud Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane oskab häälikuid liigitada.• Õpilane oskab kasutada rõhuliidet. <p>Rütm ja keel. Poolitamine Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane oskab sõnu silbitada ja poolitada. <p>Lühendamine Õpitulemused:</p> <ul style="list-style-type: none">• Õpilane teab, millal kasutada lühendeid.• Õpilane teab ja oskab kasutada enamlevinud lühendeid.			
--	--	--	--

Algustäheõigekiri: nimi, nimetus, pealkiri, ajaloosündmused

Õpitulemused:

- Õpilane eristab nime, nimetust ja pealkirja.
- Õpilane oskab õigesti kasutada suurt ja väikest algustähte.
- Õpilane oskab vormistada pealkirja.
- Õpilane oskab kasutada suur ja väikest algustähte ajaloosündmuste kirjutamisel.

Omadussõnad, omadussõnade võrdlemine

Õpitulemused:

- Õpilane teab käändsõnade liike. Õpilane oskab omadussõnade võrdlusastmeid moodustada.
- Õpilane oskab õigesti kirjutada *ne-* ja *line-*liitelist liitomadussõna, moodustada sõnühendist liitomadussõna.

Arvsõnad

Õpitulemused:

- Õpilane oskab arvsõnu õigesti lugeda ja kirjutada, tunneb arvsõnade kokku-lahkukirjutamise reegleid.
- Õpilane teab Rooma numbreid ning oskab neid tekstis vormistada.
- Õpilane teab, mis on väitlus, ning oskab selles osaleda

Arvsõnad tekstis**Õpitulemused:**

- Õpilane oskab arvsõnu korrektselt kääntata.
- Õpilane oskab arvsõnu õigesti lugeda ja kirjutada.
- Õpilane oskab diagrammilt infot lugeda ning ise lihtsamat diagrammi koostada.
- Õpilane tunneb ära asesõnad ning mõistab, millal on otstarbekas tekstis asesõna kasutada.
- Õpilane tunneb ära intervjuu.
- Õpilane teab referaadi koostamise põhinõudeid ning oskab koostada lühireferaati.

Lause. Liht- ja liitlause**Õpitulemused:**

- Õpilane eristab liht- ja liitlauset.
- Õpilane teab, kuidas jaotada lauseid vormi ja suhtluseesmärgi järgi.
- Õpilane teab, miks on vaja kasutusjuhendit, tunneb selle stiili ja otstarvet.
- Õpilane oskab liitlauseid kirjovahemärgistada.

Otsekõne**Õpitulemused:**

- Õpilane oskab vormistada otsekõnet.
- Õpilane tunneb ära võrdluse.